

Plataformas y herramientas de e-Learning

FORMACIÓN DE TUTORES ONLINE

Antón Seoane Pardo

GRupo de investigación en InterAcción y eLearning (GRIAL)

Universidad de Salamanca

aseoane@usal.es



LMS/CMS, herramientas de autoría y de comunicación síncrona/asíncrona

Objetivo/tarea:

- Enumerar y describir el funcionamiento de los distintos entornos de aprendizaje y herramientas más usuales en *e-Learning*, tanto para la gestión del aprendizaje y los contenidos (LMS/LCMS), el desarrollo de contenidos formativos para *e-Learning* y la interacción entre los usuarios, para ser capaz de obtener el máximo rendimiento de estas herramientas a disposición

1. Plataformas de *e-Learning*: LMS/LCMS

1. Plataformas de *e-Learning*: LMS/LCMS

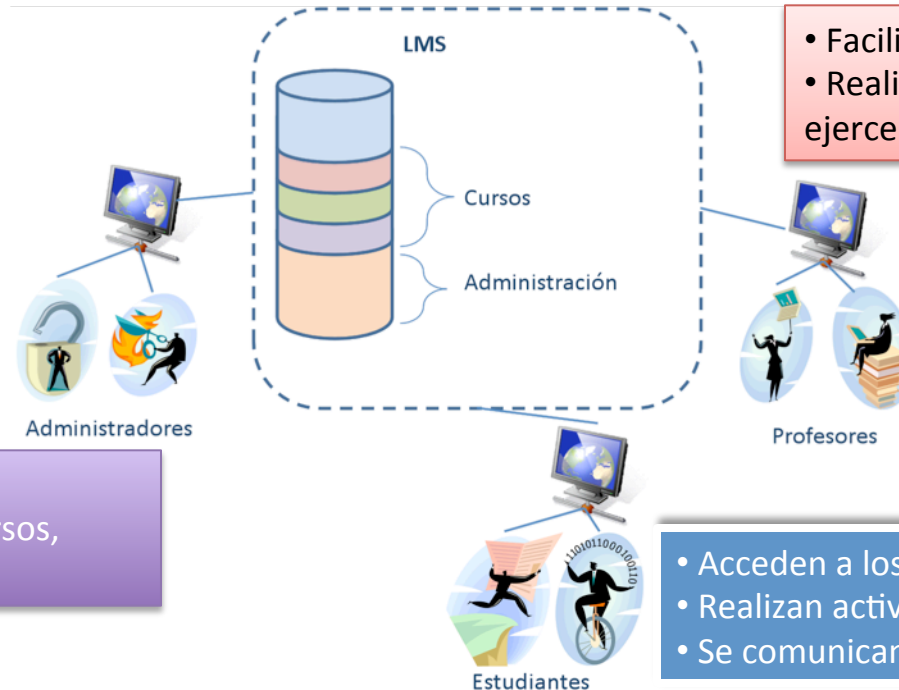
1a. [LMS](#) [nota glosario]

El entorno tecnológico por excelencia para el desarrollo de una actividad formativa en formato *e-Learning* es lo que comúnmente se conoce como plataformas tecnológicas de enseñanza o LMS (*Learning Management System*), que no son más que el *software* que se usa para la creación, gestión y distribución de actividades formativas a través de la Web.

Los LMS son mucho más que la simple y tradicional página web estática asociada a un contenido informativo, pues se trata de aplicaciones que facilitan la creación de entornos de enseñanza/aprendizaje, integrando materiales didácticos, herramientas de comunicación, colaboración y gestión educativa.

[nota efecto]

Pulse para visualizar el esquema de un LMS



- Facilitan los contenidos y actividades
- Realizan el seguimiento del curso y ejercen su labor tutorial

- Mantienen el sistema
- Acceden a historiales de cursos, gestión de usuarios, etc.

[nota efecto 2]

- Acceden a los contenidos
- Realizan actividades
- Se comunican entre sí o con los tutores

[...] [nota efecto]

¿Qué tipo de herramientas posee un LMS?


Pulse para obtener más información

- Distribución de contenidos
- Comunicación y colaboración síncrona y asincrónica
- Seguimiento y evaluación
- Administración y asignación de permisos

1. Plataformas de *e-Learning*: LMS/LCMS

1b. CMS/LCMS

Problemas de las plataformas o LMS  “Sólo” gestionan aprendizaje, no contenidos

¿Qué permite gestionar contenidos?  **CMS** [nota glosario]

La solución  **L (CMS)= LCMS**

¿Qué es un LCMS [nota glosario2]?

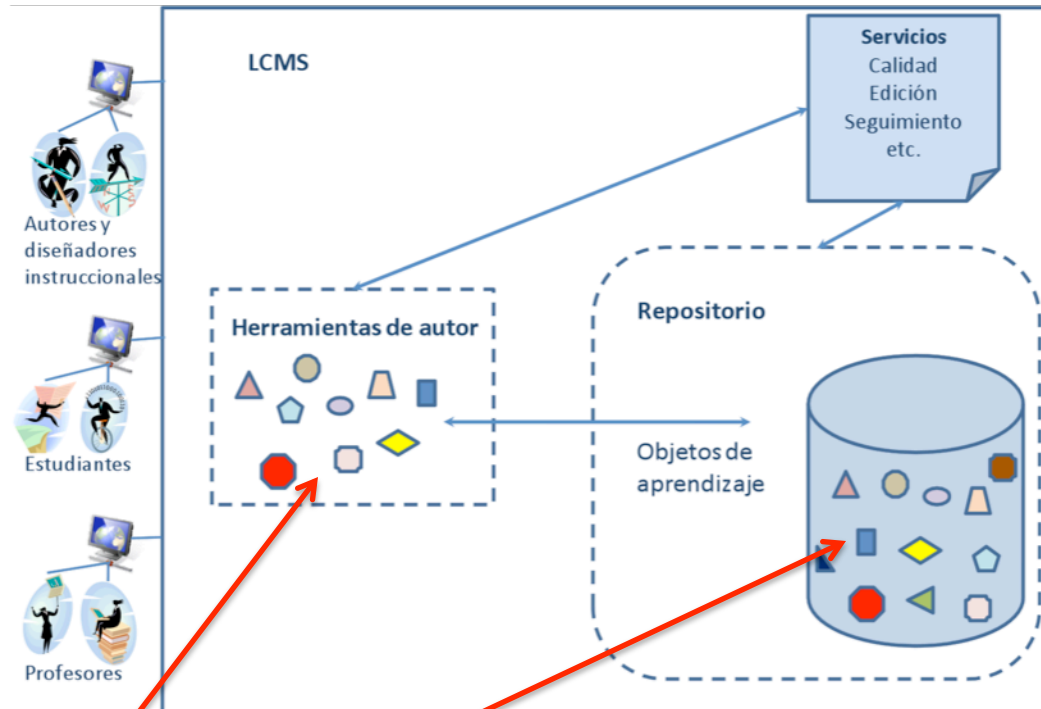
Un LCMS (*Learning Content Management System* o Sistema de Gestión de Contenidos de Aprendizaje) es un sistema de gestión de contenidos específicamente diseñado para almacenar recursos formativos en forma de objetos o unidades de aprendizaje, módulos o cursos. Una vez que los contenidos están en el sistema pueden ser combinados entre sí, asignados a distintos cursos, etc., de forma que la reutilización de contenidos educativos se convierte en su principal cometido. El LCMS puede estar integrado en un LMS o conectarse con él mediante una interfaz que permita unir las funciones de gestión de recursos y actividades formativas en un único sistema

1. Plataformas de *e-Learning*: LMS/LCMS

[nota]



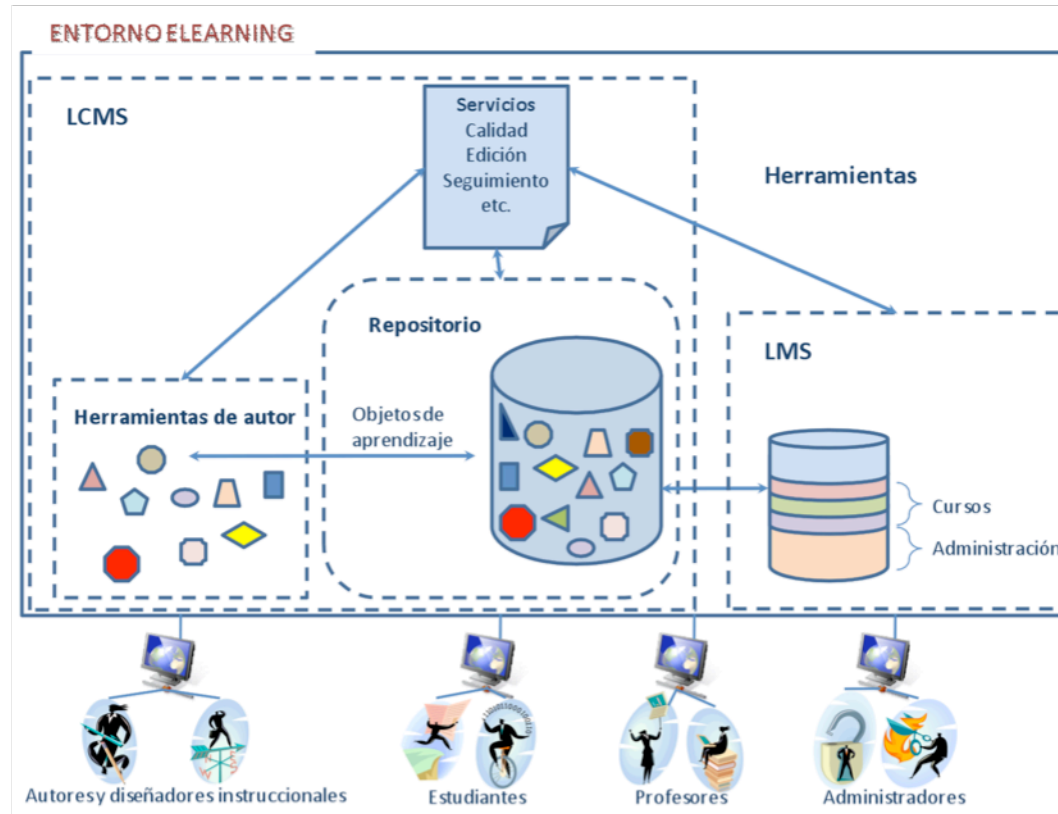
1. Plataformas de *e-Learning*: LMS/LCMS



Esquema general de un LCMS

Nota

1. Plataformas de e-Learning: LMS/LCMS



Integración de un LMS y un LCMS

2. Herramientas de autoría presentes en los LMS/LCMS

2. Herramientas de autoría presentes en los LMS/LCMS

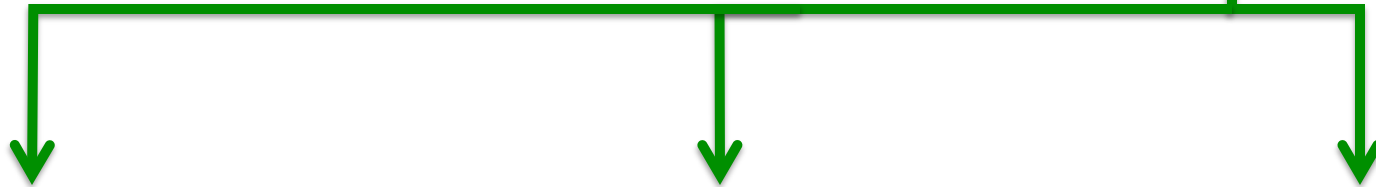
¿Cómo crear contenidos
para *e-Learning*?

Herramientas digitales
“genéricas”

- Documentos ofimática: Word, Powerpoint, pdf...
- Archivos multimedia
- Páginas html
- Aplicaciones
- [...]

Herramientas
“nativas” de *e-Learning*

- **Herramientas de autor de las plataformas**



Herramientas de creación
de cuestionarios

Herramientas de
secuenciación instruccional

Herramientas de creación de
contenidos formativos

2. Herramientas de autoría presentes en los LMS/LCMS

- Las **herramientas de creación de cuestionarios** están presentes en la práctica totalidad de los sistemas de gestión de aprendizaje. Permiten crear exámenes y cuestionarios tipo test de mayor o menor complejidad, según el caso, a partir de una base de preguntas importada o creada por los docentes. Afortunadamente, cada vez es más frecuente que las plataformas adopten sistemas estándar para la elaboración de las preguntas, pero cada plataforma adopta estándares diferentes y, aunque es posible convertir las preguntas de unos estándares a otros, no siempre resulta sencillo y no es infrecuente que se produzcan errores o incoherencias.

Importar preguntas desde un archivo ?

Categoría: Por defecto

Formato de archivo: Formato GIFT ?

Emparejar calificaciones

Importar de subida de archivos

Subir: Subir este archivo

Importar de un archivo

Archivo:

Formatos aceptados por la plataforma Moodle (<http://moodle.org>) para la importación de preguntas desde otros sistemas

- Las **herramientas de secuenciación instruccional** permiten crear una especie de índice que facilite al estudiante el seguimiento del curso. Este índice presenta de manera más o menos estructurada (algunas plataformas tienen su propio sistema de organización de la información, otras nos permiten libertad para distribuirla a nuestro criterio) los materiales, actividades, pruebas de evaluación e interacción del curso. Con frecuencia puede limitarse el avance de los estudiantes impidiendo su prosecución hasta que no hayan completado con éxito determinadas actividades. Ejemplos de este tipo de herramienta se encuentran en plataformas como Blackboard (<http://www.blackboard.com>) o e-ducativa (<http://www.e-ducativa.com>), por mencionar sólo algunos casos.

Plataformas y herramientas de e-Learning: LMS/CMS, herramientas de autoría y de comunicación síncrona/asíncrona

2. Herramientas de autoría presentes en los LMS/LCMS

myWebCT Reanudar curso Mapa del curso Comprobar navegador Salida Ayuda

2007-08 - Teoría y Práctica de la Tutoría Virtual

Ver Opciones del profesor

Inicio > Módulo de contenidos

Tabla de contenidos

- 0. Plan de trabajo de la asignatura TPTV
- ▶ 1. MÓDULO 1. METODOLOGÍA DE LA TUTORÍA ONLINE
- ▼ 2. MÓDULO 2. TÉCNICAS DE DINAMIZACIÓN, ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN
 - ▼ 2.1. Unidad 2.1. Estrategias de comunicación: estilo y netiquette
 - 2.1.1. Guía de Estudio Unidad 2.1
 - ▼ 2.2. Unidad 2.2. Los roles de la comunicación en red: liderazgo, estimulación y apoyo
 - ▶ 2.2.1. Guía de Estudio Unidad 2.2
 - ▼ 2.3. Unidad 2.3. Gestión de la interacción en la dinámica de grupos virtuales

Detalle del “módulo de contenidos” de WebCT

Contenido de la unidad

PREVISUALIZACIÓN



U. Didáctica 2. Uso eficiente de herramientas para la tutoría virtual

En esta unidad entramos en el terreno de lo práctico, y en ella, se pretende que los alumnos ensayen con la plataforma e-educativa como herramienta de gestión y desarrollo de



Material de estudio

Estado

[Manual de administracion e-educativa.pdf](#) (4734.7Kb.)

Manual de administración de la plataforma e-educativa. Este manual se utilizará sólo al efecto de resolver ciertas dudas relacionadas con el uso didáctico de las herramientas de tutoría, y en ningún caso se pretende instruir en la administración de la plataforma, que será objeto de la fase de formación presencial.



Contenido relacionado



Archivos de U. Didáctica 2. Uso eficiente de herramientas para la tutoría virtual (6 Archivos)
6 NO LEIDOS



Sitios de U. Didáctica 2. Uso eficiente de herramientas para la tutoría virtual (16 Sitios)
16 NO LEIDOS



Debates de U. Didáctica 2. Uso eficiente de herramientas para la tutoría virtual (10 Preguntas)
10 NO LEIDOS



Noticias de U. Didáctica 2. Uso eficiente de herramientas para la tutoría virtual (0 Noticias)



FAQs de U. Didáctica 2. Uso eficiente de herramientas para la tutoría virtual (0 Temas)

Detalle de la presentación, material y contenidos del módulo “Programa” de e-educativa

Plataformas y herramientas de *e-Learning*: LMS/CMS, herramientas de autoría y de comunicación síncrona/asíncrona

2. Herramientas de autoría presentes en los LMS/LCMS

- Las **herramientas de creación de contenidos formativos** permiten desarrollar y no sólo estructurar o enlazar contenidos, a diferencia de las herramientas de secuenciación instruccional. Los contenidos, “lecciones” (Moodle) o “itinerarios formativos” (Dokeos) consisten en una estructura de información hipertextual y eventualmente multimedia para la adquisición de determinados conocimientos que pueden ser evaluados desde el propio contenido creado, quedando registrados los resultados en el sistema si así se requiere e impidiendo la prosecución del estudiante hasta que no responde adecuadamente a una serie de cuestiones. Estrictamente hablando, éstas son las únicas herramientas de creación o autoría de contenidos, pues las anteriores tenían como finalidad la evaluación y la estructura de la información previamente creada, respectivamente.

Lección: Cómo utilizar el módulo de lección

Se utiliza una **lección** cuando es necesario ofrecer a los estudiantes cierta información sobre el tema que se enseña. El contenido será fraccionado en pequeñas partes y se mostrará al estudiante parte a parte. Cada estudiante tiene que cumplir el requisito de contestar a las preguntas. Los estudiantes acceden a los diferentes contenidos de la lección solo cuando han contestado correctamente a las preguntas. Las respuestas erróneas son penalizadas mostrando el mismo contenido otra vez o incluso alguna parte posterior adicional de la lección, o hasta el principio de la lección.

Dentro de la lección estas partes se llaman Páginas. El tamaño de cada página es arbitraria pero normalmente debe ser una cantidad que cabe adecuadamente en una pantalla

*¿Cuál es la "unidad de la información" usada en el **módulo** de la lección?*

<input type="radio"/>	Un bit
<input type="radio"/>	Módulo
<input type="radio"/>	Lección
<input type="radio"/>	Página

Selecione una respuesta

Plataformas y herramientas de *e-Learning*: LMS/CMS, herramientas de autoría y de comunicación síncrona/asíncrona

3. Herramientas de comunicación síncrona/asíncrona

3. Herramientas de comunicación síncrona/asíncrona

Probablemente el elemento más atractivo y con más potencialidades didácticas de los sistemas de gestión del aprendizaje sean sus herramientas de comunicación. Una plataforma sin este tipo de herramientas o con funcionalidades limitadas desde el punto de vista de la comunicación tiene actualmente muy pocas posibilidades de supervivencia.

Las herramientas de comunicación de los sistemas LMS pueden ser sincrónicas (los usuarios tienen que coincidir en el tiempo) o asincrónicas (sin coincidencia temporal). Podemos dividir las herramientas más usuales en cinco tipos: **Foros, chats, mensajería privada, sistemas de videoconferencia y sistemas de *webconference* o *webminar*.**

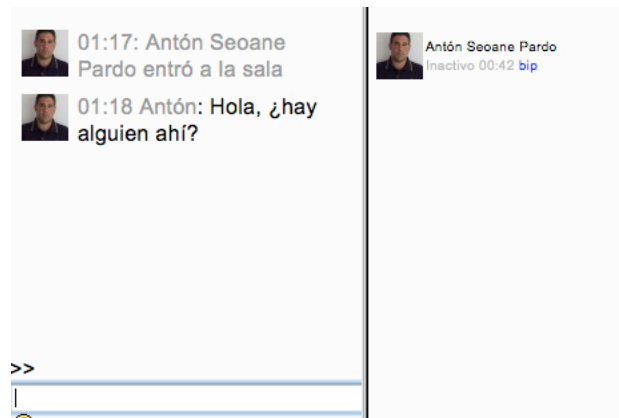
•El **foro** es el sistema de comunicación asincrónica por excelencia en *e-Learning*, y es con diferencia la herramienta de comunicación más utilizada. Aunque su funcionamiento es similar al del correo electrónico (de hecho muchas plataformas adoptan una organización de los foros similar a la de los clientes de *email*), la diferencia fundamental es que se trata de una comunicación pública, comunitaria: quien escribe en un foro hace a todos los usuarios del mismo. Es un sistema que posibilita el trabajo colaborativo y fomenta dinámicas de comunicación impensables en otras modalidades de formación porque, a diferencia de la comunicación uno-a-uno propia de la tutoría individual o la dinámica uno-a-muchos de la clase presencial, en el foro se da la inédita situación de comunicación “muchos-a-muchos”, en la cual cada todos pueden dirigirse a todos y todos pueden leer las contribuciones de todos.

Estado	Asunto	Autor	Fecha
▼ 0/19	Primer ejercicio: cómo componer un mensaje tipo		
	Primer ejercicio: cómo componer un mensaje tipo	Antonio Miguel Seoane Pardo (2007-08_200324)	Febrero 8, 2008 10:20
	re: Primer ejercicio: cómo componer un mensaje tip...	ANGEL RICARDO PUENTE PEREZ (ricardo.puente)	Febrero 9, 2008 13:15
	re: Primer ejercicio: cómo componer un mensaje tip...	FERNANDO RAMIREZ PRIETO (fernando.ramirezp)	Febrero 11, 2008 13:43

Figura 7. Vista general del foro en WebCT

3. Herramientas de comunicación síncrona/asíncrona

- El **chat** es una herramienta de comunicación síncrona, aunque actualmente la mayoría de los sistemas permiten almacenar las conversaciones escritas para que cualquier usuario pueda revisarlas posteriormente, lógicamente sólo como espectador, sin posibilidad de intervenir. Es un sistema de comunicación ágil, rápido y cómodo, útil especialmente para resolver cuestiones que se pueden explicar en pocas palabras y que requieren de un diálogo entre los interlocutores, aunque adolece de la capacidad de reflexión que se puede desplegar en un foro y posee, por supuesto, todos los inconvenientes de la comunicación inmediata. La comunicación puede ser privada entre dos o más usuarios, o pública, es decir, sin posibilidad de restringir el acceso a otros usuarios: “el que pasa por allí, entra”.



Detalle de la sala de chat de Moodle

- La **mensajería privada** es en realidad una especie de correo electrónico interno de la plataforma. Resulta útil para las notificaciones y comunicaciones de carácter privado o a destinatarios seleccionados, exactamente igual que el *email*.



Detalle de la mensajería interna de e-ducativa

3. Herramientas de comunicación síncrona/asíncrona

- Los sistemas de **videoconferencia**, a diferencia de las tres herramientas anteriores, presentes en la práctica totalidad de los sistemas, son bastante menos frecuentes en los LMS. La razón es que consumen una gran cantidad de recursos de red y, como alternativa, existen sistemas muy conocidos fuera de los LMS que pueden utilizarse en caso necesario. A modo de ejemplo mencionaremos Microsoft Messenger (<http://messenger.msn.es>) y Skype (<http://www.skype.com>). Los sistemas de videoconferencia permiten la comunicación sincrónica de dos usuarios con soporte de audio y vídeo.
- Los sistemas de **webconference** o **webminar** son los menos frecuentes de entre las herramientas de comunicación presentes en las plataformas. La mayor parte de los [sistemas propietarios](#) [nota glosario] que lo incorporan no lo hacen “de serie” y son francamente caros, y algunas soluciones de [código abierto](#) [nota glosario 2] requieren de infraestructuras específicas superiores a las que se requiere para mantener un “simple” LMS. Un *webminar* o *webinar* (compuesto de *web seminar*, seminario web) es una compleja herramienta de comunicación sincrónica que permite presentar contenidos en pantalla (normalmente Powerpoint, flash, gráficos, pizarra virtual y vista de escritorio remoto del ordenador) a la vez que el profesor explica la lección. Los alumnos pueden hacer preguntas en una ventana de chat y, en algunos sistemas, solicitar la palabra e intervenir si el moderador lo autoriza. Se trata de un sistema extraordinario para el trabajo sincrónico en equipo entre personas distantes físicamente, pero como es natural tiene el inconveniente de la vinculación necesaria que producen las herramientas sincrónicas.

AUTOEVALUACIÓN

- Un LMS (*Learning Management System*) es:
 - Un *software* que pone en contacto a todos los actores que intervienen en el *e-Learning* con los contenidos formativos
 - Un contenedor de objetos de aprendizaje
 - **Un *software* accesible desde la red que permite crear, gestionar y distribuir actividades formativas**
 - Una parte integrante de otra aplicación mayor para gestión de contenidos, denominada CMS (*Content Management System*)
- Las herramientas que permiten desarrollar contenidos formativos para *e-Learning* se denominan comúnmente:
 - Herramientas de interacción
 - **Herramientas de autor**
 - Gestores de contenidos de *e-Learning*
 - Herramientas de empaquetado SCORM
- ¿Cuáles de las siguientes herramientas de comunicación **no** permiten su utilización de manera asincrónica?
 - El foro
 - **El *webminar***
 - La mensajería interna
 - Ninguna de las anteriores
- El *chat* permite:
 - La comunicación síncrona de los participantes
 - La tutoría individual o entre pares
 - **Las dos anteriores son correctas**
 - La comunicación síncrona, la tutoría individual y la incorporación de vídeo